



BOLETIN OFICIAL

1^a SECCION

de la República Argentina

Buenos Aires, jueves 9 de abril de 1970

NUMERO

21.905

AÑO LXXVIII

SUMARIO

EDICION DEL DIA 9 DE ABRIL DE 1970 (84 páginas)

Ministerio del Interior
DIRECCION NACIONAL
DEL REGISTRO
OFICIAL

Domicilio Legal:

Avda. Santa Fe 1659

Registro Nacional de la
Propiedad Intelectual
Número 1.033.985

José Daniel Taladriz
DIRECTOR NACIONAL

Números telefónicos
de la Repartición

DIRECCION
NACIONAL:
T. E. 41-5643 y 41-4980

DIVISION
BOLETIN OFICIAL:
T. E. 41-3902

AVISOS
Y SUSCRIPCIONES:
T. E. 41-2625

INFORMES
Y BIBLIOTECA:
T. E. 41-8104

FACTURACION:
T. E. 41-3344

LEGISLACION
T. E. 41-5485

MESA DE ENTRADAS
Y VENTA
DE EJEMPLARES:
T. E. 42-1011

EXPEDICION:
T. E. 87-2630

EMPRESA NACIONAL DE
TELECOMUNICACIONES
LEY Nº 18.452
Convenciones Colectivas de Tra-
bajo. - Actualizanse las con-
diciones generales de trabajo
del personal de supervisión te-
lefónico 2

INSTITUTO
DE INVESTIGACIONES
CIENTIFICAS Y TECNICAS
DE LAS FUERZAS
ARMADAS (CITEFA)
DECRETO Nº 1.225/70
Presidente 10

SECRETARIA
DE HACIENDA
DECRETO Nº 1.226/70
Renuncia del Subsecretario del
Presupuesto 10

RADIODIFUSION
DECRETO Nº 1.267/70
Autorizase a dos emisoras a
incluir publicidad comercial en
sus programas 10

ADMINISTRACION
NACIONAL DE ADUANAS
DECRETO Nº 1.229/70
Interventor 10

TELECOMUNICACIONES
DECRETO Nº 1.282/70
Ajústanse las tarifas de los
servicios telegráficos que se
prestan por el sistema de mi-
croondas entre nuestro país y
el Uruguay 10

JUSTICIA NACIONAL
DECRETO Nº 1.280/70
Renuncia 11

TELECOMUNICACIONES
DECRETO Nº 1.284/70
Autorizase a diversas empresas
para aplicar nuevas tarifas en
francos oro por la prestación
del servicio telegráfico con la
República Árabe Unida 11

DIRECCION NACIONAL
DE HIDROCARBUROS
DECRETO Nº 1.290/70
Designaciones 11

JUICIOS
DECRETO Nº 741/70
Representación del Estado .. 11

SECRETARIA
DE COMUNICACIONES
DECRETO Nº 663/70
Régimen especial de licencias
para su personal 11

JUICIOS
DECRETO Nº 541/70
Representación del Estado 11

DIRECCION GENERAL DE
DEPORTE, RECREACION
Y TURISMO SOCIAL
DECRETO Nº 544/70
Régimen especial de licencias
para su personal 12

SERVICIO DE
LUCHAS SANITARIAS
DECRETO Nº 691/70
Apruébanse los convenios sus-
critos con diversas provincias
para la fiscalización y control
de la sanidad animal 12

JUICIOS
DECRETO Nº 664/70
Representación del Estado 12

IMPORTACION
DECRETO Nº 705/70
Franquicias para la importa-
ción de un equipo móvil des-
tinado a la Estación Solar La
Rioja 12

COMANDO
CONJUNTO DE LA
CAMPAÑA ANTARTICA
DECRETO Nº 8.460/69
Constitúyese anualmente a par-
tir del 1º de junio y hasta el
15 de abril del año subsi-
guiente 12

IMPORTACION
DECRETO Nº 9.116/69
Acuérdanse franquicias a una
firma para importar un con-
junto de elementos destinados
a su taller gráfico impresor .. 13

INDUSTRIA
DECRETO Nº 9.041/69
Promoción. - Acuérdanse bene-
ficios a una firma para la ins-
talación de una planta pasteu-
rizadora de leche 14

PROVINCIAS
DECRETO Nº 311/70
Rio Negro. - Ratifícase y aprué-
base un convenio sobre trata-
miento de internos a disposi-
ción de la Justicia 14

IMPUESTO A LOS
REDITOS Y A LAS
GANANCIAS EVENTUALES
RESOL. GRAL. R. y G. E.
1.349/70
Presentación de las declaracio-
nes juradas y pago de los res-
pectivos gravámenes 19

JUICIOS
DISPOSICION Nº 2.877/70
Designación de representantes
para actuar ante los Tribuna-
les de la Capital Federal y
Provincia de Buenos Aires ... 19

DECRETOS SINTETIZADOS
Ministerios:
- del Interior Pág. 15
- de Relaciones Exterio-
res y Culto Pág. 15
- de Economía y Tra-
bajo Pág. 16
- de Defensa Pág. 17
- de Bienestar Social ... Pág. 18

RESOLUCIONES DE
REPARTICION Pág. 19

CONCURSOS
Anteriores Pág. 23

AVISOS OFICIALES
Nuevos Pág. 23
Anteriores Pág. 23

LICITACIONES
Nuevas Pág. 20
Anteriores Pág. 2

\$ 0.20 EL
Ley 18 188 **EJEMPLAR**
m\$. 20.-



19700409



EMPRESA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES

Convenciones Colectivas de Trabajo.

Actualizanse las condiciones generales de trabajo del personal de supervisión telefónico.

Buenos Aires, 17 de noviembre de 1969.

Excelentísimo señor Presidente de la Nación:

TENGO el honor de dirigirme al Primer Magistrado, a fin de someter a vuestra consideración el proyecto de ley destinado a regular mediante una adecuada actualización, las condiciones generales de trabajo del personal de supervisión telefónico, pactadas por convención colectiva, homologada bajo N° 27/66, ratificada por el Decreto N° 4.926/66.

Las normas modificatorias involucradas en el adjunto proyecto de ley se orientan expresamente a la obtención de las dos finalidades rectoras dentro del dispositivo que estableciera la Ley N° 17.494 para reestructurar los regímenes laborales de las Empresas de Servicios Públicos, con vistas a su plena eficiencia operativa y a una preponderante economía de gestión.

La reforma que someto a la decisión del Excelentísimo señor Presidente ha circunscripto su ámbito de efectividad, exclusivamente, a ciertos aspectos de los mecanismos convencionales en vigor para el personal de supervisión de la Empresa Nacional de Telecomunicaciones que configuran, en su conjunto, una presencia obstructiva innegable para el enérgico impulso expansivo fijado en el área de las telecomunicaciones y guarda paralelismo con el tratamiento que ha dispensado a cuestiones homólogas, el dispositivo establecido por la Ley N° 18.168.

El complejo normativo resultante de la reforma propiciada a la vez que se informa en los principios y metas claramente establecidos por el Gobierno Nacional con referencia a la explotación de los servicios públicos en general, equilibra cuidadosamente la necesaria armonía entre medios y fines, de forma tal que, sin detrimento de los objetivos considerados, queden debidamente asegurados los legítimos derechos de los supervisores telefónicos estatales.

Circunstancias formales y materiales verificables han determinado que se imprima al adjunto proyecto el trámite previsto por el artículo 5° de la Ley N° 17.494.

Dios guarde a Vuestra Excelencia.

Luis M. Gotelli.

José M. Dagnino Pastore.

Julio A. Teglia.

Rubens G. San Sebastián.

LEY N° 18.452

Bs. As., 17/11/69

En uso de las atribuciones conferidas por el artículo 5° del Estatuto de la Revolución Argentina,

EL PRESIDENTE DE LA NACIÓN
ARGENTINA SANCIONA Y PROMULGA
CON FUERZA DE LEY:

Artículo 1° — Deróganse los artículos 19, 20, 22, 61 y 72 de la Convención Colectiva de Trabajo homologada bajo el N° 27/66, ratificada por el Decreto N° 4.926/66.

Art. 2° — Sustitúyense los artículos que a continuación se enumeran de la precitada Convención Colectiva de Trabajo, los que quedarán redactados de la siguiente forma:

"Art. 1° — El presente regula las relaciones de trabajo del personal de supervisión de la Empresa Nacional de Telecomunicaciones, letras "A" a "R", dentro del ámbito jurisdiccional que a continuación se indica:

Capital Federal, ciudad de La Plata y los siguientes partidos de la provincia de Buenos Aires: Avellaneda, Almirante Brown, Cañuelas, Esteban Echeverría, Florencio Varela, General Rodríguez, General Sarmiento, Lanús, Lomas de Zamora, Luján, Marcos Paz, La Matanza, Merlo, Mariano Moreno, Morón, Pilar, Quilmes, San Isidro, San Martín, San Vicente, Tres de Febrero, Vicente López, San Fernando y Tigre.

Quedan excluidos de la aplicación del mismo:

- El personal superior, directivo y profesional;
 - Todo el personal de supervisión letras "A" a "R", dentro del ámbito de la Empresa, excepto los de las jurisdicciones mencionadas precedentemente;
 - El personal de los cuadros N° 1 al N° 8.
- Asimismo quedan excluidos:
- Los agentes libres de publicidad para las guías;
 - Los agentes de Cabinas Públicas.

Las disposiciones del presente tendrán vigencia a todos sus efectos, hasta el 31 de diciembre de 1970, sin perjuicio de la previsión establecida por el artículo 5° de la Ley N° 14.250.

Art. 2° — El personal tomará y dejará el servicio en su lugar de asiento de acuerdo con el horario que tenga establecido.

Entiéndese por lugar de asiento la oficina, concentración, taller, campamento o área de prestación de tareas cuando ésta implique un habitual desplazamiento dentro de ella (recibidores de equipos, subinspectores de plantel y brigadas móviles o semifijas, la mención que antecede es de carácter meramente enunciativo) y dentro de la misma no devengará las compensaciones establecidas en el artículo que regula las comisiones y adscripciones.

Art. 6° — La utilización de servicios de contratistas no afectará los equipos de personal efectivo de la Empresa, ni la estabilidad del mismo.

Art. 7° — Las vacantes que se creen o produzcan dentro de las dotaciones de cada sección, especialidad, etc., deberán ser cubiertas en primer término, con personal de la Empresa que esté interesado en ocuparlas. En tal sentido, se pondrá en práctica el procedimiento establecido en el artículo que regula las promociones. El ingreso de personal procederá cuando no sea posible cubrir las vacantes en un todo de acuerdo con las normas previstas en el párrafo anterior y se hará con el sueldo y la categoría inicial que correspondan a la especialidad.

Art. 8° — El trabajador que se hubiere acogido a los beneficios de la jubilación por invalidez, tendrá derecho a la reincorporación inmediata, en el mismo cargo que revistaba en el momento de su egreso u otro de igual categoría, una vez desaparecidas las causas que motivaron su alejamiento. A tal efecto, inmediatamente de la presentación del certificado por parte de la Caja de Jubilaciones respectiva, la Empresa le dará toma de servicio con goce de haberes, resolviéndose en forma definitiva su situación con el dictamen del Organismo Médico de la Empresa.

Art. 9° — Para cubrir las vacantes que se produzcan se respetará el siguiente orden de prioridades:

- 1° Cuando falleciera el empleado, tendrán prioridad el cónyuge superstite o los descendientes del mismo.
- 2° Tendrán prioridad los descendientes del titular en actividad o jubilado.

En todos los casos los candidatos deberán reunir los requisitos y condiciones requeridas por la Empresa.

Art. 10. — La jornada de tareas queda establecida de acuerdo con el siguiente detalle:

- a) Seis y media (6 1/2) horas continuadas para el personal que se desempeña en tareas nocturnas y diurnas de Sala de Comunicaciones;
- b) Seis (6) horas continuadas para el personal que se desempeña en tareas insalubres;
- c) Siete (7) horas continuadas para el personal que no se encuentra especificado en alguno de los incisos anteriores.

Art. 12. — La Empresa Nacional de Telecomunicaciones podrá previo acuerdo paritario establecer horario y jornadas distintas de las fijadas por el artículo que especifica los horarios por especialidad. En tal caso deberá ajustarse a los siguientes requisitos:

- a) La jornada semanal no podrá superar las cuarenta (40) horas o ciento veinte (120) en tres (3) semanas, según corresponda;
- b) Se deberán otorgar dos (2) francos semanales;
- c) En caso de que las tareas a desarrollar sean por equipos, con arreglo a las disposiciones de la Ley N° 11.544 sus reglamentarios y concordantes, la Empresa deberá declarar tal situación por resolución formal, con antelación no menor de diez (10) días.

Art. 13. — Al personal que actúe en caso de emergencia, se le considerará en servicio desde el momento en que se aleje de su domicilio para presentarse en el lugar que se le haya indicado, computándose el tiempo de acuerdo a la escala prevista en el artículo que regula las comisiones y adscripciones.

Se le reconocerá medio (1/2) día de trabajo a todos los efectos, si el tiempo de ocupación no sobrepasa la mitad de su jornada y el día íntegro cuando la sobrepase y se liquidará conforme a lo que establece el presente.

Art. 14. — La Empresa abonará con el cincuenta por ciento (50%) de recargo las horas de labor que excedan la jornada normal de tareas, y con el ciento por ciento (100%) si dichas horas se cumplieran en sábado, domingo o feriado nacional o provincial. Estas disposiciones no son de aplicación en los supuestos fijados por el artículo que faculta a la Empresa para establecer horarios y/o jornadas distintas, en cuyo caso se regirán por la Ley N° 11.544, sus reglamentarios y concordantes.

Art. 15. — Dentro de la jornada normal de tareas el personal tomará el descanso que se establece a continuación:

- a) Treinta (30) minutos para el personal de sala de comunicaciones, que cumpla jornada completa;
- b) Veinte (20) minutos para el personal que no se encuentre incluido en el inciso anterior. Este descanso se prolongará hasta treinta (30) minutos cuando deba proveerse el refrigerio fuera del lugar de tarea;
- c) Los períodos de descanso indicados en los incisos precedentes, deben ser otorgados al promediar las jornadas de tareas, siempre que no lo impidan fundamentales y probadas necesidades del servicio; en este último caso se otorgarán diariamente en forma rotativa;

d) La Empresa proveerá los medios y lugares adecuados para el personal que tome su refrigerio en el local de trabajo.

Art. 16. — A todo el personal le corresponde dos (2) días de descanso por semana.

Art. 23. — La Empresa concederá becas a su personal, de acuerdo a sus necesidades y posibilidades, para realizar estudios universitarios, secundarios o técnicos.

Art. 24. — Los traslados y adscripciones se harán a pedido del personal o por necesidades del servicio.

Art. 26. — El personal que se traslade con o sin promoción por necesidades del servicio a más de cuarenta (40) kilómetros de su asiento habitual o de su domicilio, tomando la distancia menor, deberá ser notificado con quince (15) días de anticipación y percibirá los gastos que originen su traslado, el de los familiares a su cargo que habiten con él, el transporte de sus muebles y equipaje y durante treinta (30) días el viático que establece el artículo que regula a este último.

Cuando el traslado sea a cuarenta (40) kilómetros o menos, y por motivos de transportes el empleado no pueda regresar a su domicilio y deba cambiarlo a su nuevo destino, percibirá todos los beneficios antes enunciados, siempre que se comprueben ambas circunstancias. Los gastos se abonarán por anticipado de acuerdo a las condiciones y recargos que a tal efecto dictará la Empresa.

De no existir pedidos de traslado los movimientos que sea necesario realizar por necesidades del servicio, se harán en primer término con el personal soltero menos antiguo, que no tenga familiares a su cargo. De no haberlo solicitado, no podrá ser trasladado ni adscrito, personal que desempeñe funciones gremiales, sin previo acuerdo con la Organización Gremial.

Las adscripciones motivadas por necesidades del servicio no excederán el término de seis (6) meses.

Transcurrido ese lapso, las adscripciones se convertirán en traslado siempre que exista vacante y conformidad del afectado, en cuyo caso corresponderá el pago de los gastos y viáticos que establece el presente artículo en su primer párrafo.

En caso de no existir vacante, las adscripciones sólo podrán exceder el lapso indicado, si lo solicita el afectado y las necesidades del servicio lo justifican.

Art. 30. — Al personal que por necesidades del servicio, se comisione o adscriba y aquel que se desempeñe habitualmente en su base o área de actividad, y se le indique circunstancialmente y aisladamente realizar tareas fuera de la misma cumpliendo su jornada normal de trabajo, se le reembolsarán los gastos de viaje y se le compensarán como horas extras, a todos los efectos, el tiempo que utilice viajando de acuerdo con la siguiente escala:

| | |
|--|-------------------|
| Una distancia mayor de siete (7) cuadras hasta tres (3) km | 1/2 hora extra |
| Más de tres (3) y hasta doce (12) km | 1 hora extra |
| Más de doce (12) y hasta veinte (20) km | 1 1/2 horas extra |
| Más de veinte (20) y hasta cuarenta (40) km | 2 horas extra |

A los fines de la aplicación de este artículo para computar los kilómetros indicados, se deberá considerar la distancia menor que exista entre el lugar de asiento del empleado, o de su domicilio y el destino asignado.

Al personal comisionado de Resistencia a Corrientes o viceversa, se le abonará el tiempo de espera y el de viaje fuera de la localidad de asiento, de acuerdo al artículo que regula los viáticos sin perjuicio de los demás beneficios que garantiza el mismo.

Queda excluido del presente artículo el personal que habiendo sido alejado de su función específica a su pedido, por razones de salud, se le asignen tareas en otra central u oficina.

Art. 31. —

a) El personal que debe desempeñar una comisión de servicio o sea trasladado provisoriamente a más de cuarenta (40) kilómetros de su lugar de asiento, percibirá para atender todos sus gastos personales, con exclusión de los pasajes y órdenes de carga que se abonarán por separado, la asignación en concepto de viáticos que le corresponda de acuerdo con la siguiente escala:

| | Viáticos |
|------------------|----------|
| Letras "A" a "Q" | 8 % |
| Letras "R" a "Z" | 9 % |

Los porcentajes referidos se aplican sobre el sueldo inicial mínimo vigente en la Empresa para el personal de tiempo entero.

b) El tiempo empleado en el viaje entre las cero (0) y veinticuatro (24) horas, se considerará como trabajado hasta alcanzar la jornada normal de tareas, a los fines del franco compensatorio, no debiendo compensarse el que exceda la misma.

Cuando un viaje se efectúe con cama, el período comprendido entre las veintidós (22) y siete (7) horas, no se considerará trabajado.

c) Cuando por razones de servicio el empleado debe alejarse del lugar donde ha sido comisionado, la Empresa le reembolsará los gastos de viaje, debiendo usarse medios de transporte colectivo.

d) El personal que hubiese sido comisionado o trasladado provisoriamente a una distancia menor de cuarenta (40) kilómetros, pero no pueda regresar a su domicilio por razones de transporte, tendrá derecho al viático, siempre que se compruebe esta imposibilidad.

e) Viático íntegro: Se abonará por día calendario durante la comisión de servicios. El día de salida se abonará íntegramente cuando la partida se produzca hasta la hora doce (12), inclusive. También se abonará íntegro el día de llegada cuando el arribo se produzca después de la hora doce (12).

f) Medio viático: Se abonará cuando el día de salida se produzca la partida después de la hora doce (12) o el día de llegada cuando el arribo se verifique hasta la hora doce (12), inclusive. Se computará como hora de partida la correspondiente a la diagramación oficial para el medio a utilizar.

g) Cuando por necesidades de servicio se deba viajar en días no laborables, domingo o feriado, se compensará al personal, ya sea con francos o pago de horas extras, hasta un máximo equivalente a una jornada normal de trabajo, con excepción del período comprendido entre las cero (0) y siete (7) horas o veintidós (22) y veinticuatro (24) horas, cuando el viaje se efectúe con cama.

h) Cuando una comisión en su totalidad o en alguno de sus días no implique la necesidad de incurrir en todos los gastos que integran el concepto de "viáticos" éstos se pagarán en la misma forma fraccionada que indica el artículo que regula la compensación de gastos.

Art. 33. — En caso de enfermedad que demande internación o accidente de trabajo (con o sin internación) ocurrido al trabajador comisionado, trasladado con carácter provisorio o de Brigadas Móviles y/o semifijas y mientras no sea posible el regreso a su domicilio, la Empresa se hará cargo de los gastos y de su adecuada asistencia médica.

La necesidad de internación será determinada por el facultativo representante del Organismo Médico de la Empresa, o en su defecto, conforme a lo que establece el Régimen de Licencias.

Asimismo la Empresa reconocerá los gastos que demande el traslado y regreso de un familiar hasta el lugar donde se encuentra el enfermo.

Art. 34. — En caso de fallecimiento del personal comisionado, trasladado provisoriamente o de Brigadas Móviles, y/o Brigadas Semifijas, la Empresa correrá con todos los gastos que ocasionen el traslado de sus restos al lugar originario de su residencia y cuando por el mismo motivo sus familiares deban trasladarse al lugar del fallecimiento, la Empresa correrá con los gastos de hasta dos (2) deudos o personas autorizadas por los mismos.

Art. 35. — El personal que interinamente desempeñe un cargo superior de supervisión, durante un período mayor de treinta (30) días corridos, percibirá por el tiempo que ello suceda, las remuneraciones correspondientes a la categoría que interinamente desempeñe.

La selección del reemplazante interino se hará entre el personal subalterno, aplicando el procedimiento previsto en la parte pertinente del Régimen de Promociones.

Quedan exceptuados de remuneración adicional los interinatos originados en casos de vacaciones.

1º El desempeño interino podrá ocurrir en todos los niveles de supervisión y la selección del reemplazante interino se hará entre los empleados de la misma sección, central u oficina y preferentemente entre los de categoría inmediata inferior, considerando con prioridad, a los de mayores méritos y de entre éstos, al más antiguo. En caso de no ser posible efectuar la selección precitada por carecerse de personal idóneo, el interinato podrá cubrirse mediante el traslado provisorio de un empleado de otra sección, central u oficina, que reviste en la misma categoría que el reemplazado.

2º El resultado de la selección efectuada de acuerdo con las normas indicadas en el Régimen de Promociones podrá ser recurrido cuando el período de su desempeño supere los sesenta (60) días corridos. A tal efecto, se informará en la cartelera de la oficina, el nombre del seleccionado y la fecha de iniciación de su interinato, debiendo mantenerse esta información, hasta haberse cumplido el término establecido para la reclamación.

3º Se fija en tres (3) días hábiles, a contar del vencimiento de los sesenta (60) días, el término dentro del cual puede efectuarse la reclamación. Fuera de ese término, sólo podrán recurrir aquellos empleados que demuestren fehacientemente las causas que le impidieron hacerlo en dicho lapso y ellas resulten atendibles.

4º Para tener derecho a reclamación, es necesario que el recurrente reviste en la sección, central u oficina y como mínimo, en la categoría del propuesto y sea de la especialidad donde debe cubrirse el interinato.

5º Producida la reclamación, será elevada a la Comisión Central de Reclamaciones la que deberá dispensarle un trato urgente y preferencial. El fallo emitido por dicho organismo será inapelable.

6º Si el fallo fuera favorable al reclamante, éste deberá hacerse cargo del interinato, dentro de los dos (2) días hábiles subsiguientes al del dictamen. En caso de que no pudiera ejercer el interinato por haber desaparecido el motivo del mismo, el fallo emitido en su favor, deberá ser tenido en cuenta, si se repitiera la necesidad de autorizar un nuevo interinato.

Art. 39. —

a) El personal gozará del setenta y cinco por ciento (75 %) de descuento en el abono mensual del servicio telefónico local instalado en su domicilio particular y para su uso exclusivo;

b) Cuando por razones de trabajo se aleje de su domicilio particular no se le formulará cargo por comunicaciones que solicite para hablar con sus familiares en los horarios habilitados para los de servicio, una vez por día, como máximo. La restricción de horario y periodicidad de sus llamadas no regirá en caso de justificada urgencia;

c) Además de lo precedentemente expresado, gozará de los siguientes beneficios:

Cargo de instalaciones o cambio de nombre, sin cargo, por una sola vez.

Cargo cambio de domicilio, sin cargo.

Subvención de línea, 75 % de descuento;

d) El personal comprendido en áreas de servicio medido, además de gozar de todos los beneficios anteriormente enumerados, abonará con el setenta y cinco por ciento (75 %) de descuento las primeras ciento ochenta (180) llamadas bimestrales;

e) Se hacen extensivos estos beneficios a todo el personal acogido a la jubilación por invalidez, ordinaria o retiro voluntario, debiendo acreditar en los últimos casos, veinte (20) años de antigüedad en la Empresa o el equivalente si se trata de personal femenino;

f) La Empresa asignará el servicio telefónico al personal que lo solicite, dentro de las posibilidades que existan con arreglo a las reglamentaciones vigentes;

g) La Empresa proveerá de servicio telefónico local con un descuento del ciento por ciento (100 %) a cada sindicato de los que componen a la Organización Gremial, en la siguiente proporción: Una línea, para aquellos que no totalicen más de mil (1.000) afiliados. Los que superen esa cantidad y hasta dos mil (2.000) afiliados inclusive, tendrán derecho a dos (2) líneas. Cuando sobrepasen los dos mil (2.000) afiliados sumarán una línea cada quinientos (500) afiliados o fracción no menor de doscientos cincuenta (250) hasta un máximo de diez (10) líneas.

Los topes referidos con excepción del máximo serán aumentados de acuerdo con el número de afiliados que ingrese a cada sindicato.

Los servicios de comunicaciones de larga distancia de los sindicatos entre sí o con la Empresa, tendrán un descuento del setenta y cinco por ciento (75 %).

Art. 40. — La Empresa pagará un adicional por cada título de la Reglamentación que forma parte del presente.

Modificaciones a la Reglamentación:

Punto 5º, inciso b): agregado al título: Sección Estudios Redes de Larga Distancia y Estudios Locales - División Planes Fundamentales.

Punto 12, inciso i): derogado.

Capítulo IV; punto 12: La Empresa podrá modificar el presente reglamento adecuándolo a las reales exigencias que han de determinarse mediante la evaluación de tareas. En los casos en que corresponda una rebaja o eliminación en la compensación, el personal involucrado la continuará percibiendo hasta que se produzca una modificación salarial que alcance a superarla.

Art. 41. — En concepto de premio por asistencia y puntualidad se abonará a todo el personal una asignación del ocho por ciento (8 %) sobre el total de los haberes que éste perciba mensualmente y su liquidación será en esta misma forma, de acuerdo con la siguiente reglamentación:

1º Se deducirá el cincuenta por ciento (50 %) de dicho premio por cada inasistencia durante el mes.

2º Se deducirá el veinticinco por ciento (25 %) de dicho premio por cada llegada tarde.

A los efectos de la percepción de estos premios no se considerará como inasistencia las ausencias por: accidente de trabajo, fallecimiento de padres, hijos, esposos o hermanos, las licencias anuales por vacaciones, enlace, maternidad, nacimiento de hijo y las causadas por los bomberos voluntarios en cumplimiento de su misión y los donantes gratuitos de sangre.

3º La vigencia de las reformas introducidas a este artículo será operable en oportunidad de renovarse las escalas salariales.

Art. 42. — El personal que se detalla, que sea responsable del manejo de dinero, percibirá en concepto de "Falla de Caja" los porcentajes señalados a continuación, aplicados sobre el sueldo inicial mínimo vigente en la Empresa, para personal de tiempo entero, por período completo.

a) Diez coma cinco por ciento (10,5 %) por mes, para el personal que realiza función de cajero y habilitado pagador en las Zonas de 1ra. y 2da. categoría de la Dirección Comercial y el siete coma tres por ciento (7,3 %) para aquellos que cumplan idénticas funciones en Zonas de 3ra. y 4ta. categoría;

b) Diez coma cinco por ciento (10,5 %) por mes, al personal de la Dirección Comercial que encabece la Comisión de Pago de sueldos por esa única actuación cuando no le corresponda por su actuación específica. Se considerará a estos efectos la Zona La Plata.

En los casos de desempeño menores al mes, al personal comprendido en este artículo exceptuando aquel que encabeza las Comisiones de Pago, percibirá los porcentajes que se detallan a continuación, aplicados sobre los montos resultantes en los incisos anteriores:

Actuación de hasta dos (2) días el 25 %

Actuación de tres (3) hasta quince (15) días el 50 %

Actuación de más de quince (15) días el 100 %

Art. 44. — El personal que además de sus tareas específicas tenga a su cargo, para la realización de las mismas, la conducción de automotores, percibirá mensualmente y mientras ello suceda, una compensación del nueve por ciento (9 %) del sueldo inicial mínimo vigente en la Empresa, para el personal de tiempo entero. El que lo realice con carácter transitorio, percibirá el importe proporcional a los días trabajados (camiones-camionetas-automóviles-jeep-motocargas-motocicletas, etc.).

Art. 46. — El trabajador que se acoge a los beneficios de la jubilación ordinaria, voluntaria o por invalidez, recibirá al egreso una suma equivalente a un mes del último sueldo por cada cinco (5) años de servicio o fracción mayor de tres (3).

En caso de fallecimiento del agente, el beneficio indicado en la cláusula precedente será otorgado a sus derecho habientes.

Para la aplicación de este beneficio serán computados los servicios prestados en la Empresa y Compañías Telefónicas del país adquiridas.

En los casos de jubilados vueltos al servicio, a los que se le hubiera ya liquidado este beneficio, se les concederá si desde su reintegro hasta su baja han cumplido el plazo mínimo establecido en el párrafo primero y siempre en relación directa con estos últimos años de trabajo.

Cuando el empleado se acoge a los beneficios jubilatorios, computando, con tal fin, servicios en el ámbito de otras Cajas Nacionales de Previsión Social, deberá presentar el comprobante que acredite su reconocimiento en dicha Caja como requisito previo indispensable a la liquidación de la bonificación establecida en el presente artículo.

Art. 48. — Cuando el personal deba realizar tareas extraordinarias, se le abonarán los gastos de desayuno, almuerzo o cena, en los siguientes casos, los que se sumarán cuando así correspondiera:

I. — Desayuno

a) Cuando exceda su jornada normal de tareas de una (1) hora o más a partir de la hora siete (7);

b) Cuando anticipándose una (1) hora o más al horario habitual deba tomar servicio a las siete (7) de la mañana o antes;

c) Cuando la jornada extraordinaria iniciada el día anterior se extienda hasta la hora siete (7) o más del día siguiente.

II. — Almuerzo

Cuando la jornada extraordinaria de dos (2) horas o más de labor efectiva, coincida con las horas habituales de almuerzo del empleado, conforme con su horario normal.

III. — Cena

a) Cuando prolongue su jornada normal de tareas, en dos (2) o más horas y siempre que la misma se extienda, como mínimo, hasta las veintiuna (21) horas;

b) Para el personal nocturno cuando el horario de entrada por jornada extraordinaria se anticipe en dos (2) o más horas, con respecto al horario habitual, entendiéndose, a ese efecto, por jornada nocturna la que se inicia a partir de las veinte (20) horas.

IV. — Alojamiento

Este rubro se abonará en todos los casos de adscripciones, comisiones o tareas extraordinarias fuera del lugar de asiento, cuando por causas propias de su trabajo o por dificultades del transporte el empleado se vea obligado a pernoctar fuera de su domicilio.

V. — Importes

Se resuelve liquidar en base a porcentuales aplicados sobre el sueldo inicial mínimo vigente en la Empresa para el personal de tiempo entero.

| | |
|---|--------|
| Por desayuno | 0,30 % |
| Por almuerzo o cena | 2 % |
| Por alojamiento: letras "A" a "Q" | 3,70 % |
| letras "II" a "R" | 4,70 % |

El personal tendrá derecho a una (1) hora de descanso, cuando le corresponda almuerzo o cena, la cual no será computada a los efectos del pago de horas extras ni restada de su jornada de labor. Se consideran también las horas extras que se compensen por aplicación de los artículos que regulan lo referente a condiciones y adscripciones computándose la mitad de los tiempos fijados en los mismos, para determinar el pago de la comida correspondiente.

Art. 50. — Todo el personal de la Empresa, sin distinción de sueldos ni categorías, percibirá como asignación mensual, en concepto de Salario Familiar, lo prescripto a este efecto por la Ley N° 18.017.

Art. 51. — En toda cesantía, salvo las motivadas por la aplicación del Régimen de Faltas, el personal tendrá los siguientes derechos, considerándose a tales efectos únicamente los servicios prestados en la Empresa o similares telefónicas adquiridas:

- A un (1) mes de sueldo del último asignado por cada año de servicio;
- A un preaviso de un (1) mes cuando la antigüedad no exceda de cinco (5) años y de dos (2) meses cuando exceda de dicho término. Durante este período el personal tiene derecho a dos (2) horas diarias de permiso;
- En los casos previstos por el artículo 157, inciso 8° de la Ley N° 11.729 la indemnización será igual a la del inciso a). En la Empresa se aplicará la Ley N° 9.688 y sus modificatorias tomándose en el caso de accidentes fatales como topes máximos para la indemnización mil (1.000) jornales y para el gasto de sepelio, cinco (5) sueldos.

Art. 52. — El personal será calificado de acuerdo con las prescripciones del Reglamento respectivo que dictará la Empresa.

Art. 53. — Las promociones se efectuarán conforme con la Reglamentación respectiva que dictará la Empresa.

Art. 55. — Toda empleada, a su solicitud será adscrita a una oficina más cercana al lugar donde habitualmente deja a sus hijos, en el período de lactancia.

Esto se hará durante el tiempo que las condiciones fisiológicas de la madre lo exijan. Tales condiciones serán certificadas por el Organismo Médico de la Empresa.

Cuando el número de trabajadoras lo justifique, la Empresa habilitará "Guarderías Infantiles", en los lugares de trabajo o cercanos a éstos.

Art. 56. — La Empresa proveerá al trabajador el vestuario y los elementos preventivos y de protección que sean necesarios para el desempeño de sus tareas y cuya nómina y período de provisión fijará por medio del Reglamento respectivo.

Art. 60. — El incumplimiento de sus obligaciones por parte del personal será sancionado de acuerdo con el Régimen de Faltas integrante del presente.

Art. 63. — El personal que egrese por razones justificadas como disminución de abonados o cesación de trabajo, tendrá prioridad para su reingreso sobre todo otro postulante, en los puestos donde puedan ser aplicados sus conocimientos. Para los fines expuestos, debe de comunicar su cambio de domicilio, si así sucediese, a la Empresa.

El reingreso se hará teniendo en cuenta el mismo principio establecido en el artículo anterior, debiendo comunicar su aceptación antes de las cuarenta y ocho (48) horas de haber recibido la notificación y deberá tomar servicio dentro de los quince (15) días, salvo causas de fuerza mayor, en cuyo caso el plazo se prolongará hasta treinta (30) días, sin perder por ello su prioridad para una próxima vacante en el caso de no concretarse el reingreso en la forma establecida.

Art. 64. — La Organización Gremial deberá comunicar a la Empresa la nómina de los delegados gremiales elegidos como representantes del personal, indicando claramente y por escrito nombre y apellido, prontuario y denominación correcta de la sección que representan indicando período de vigencia. Toda modificación deberá ser puesta en conocimiento de la Empresa, dentro de los cinco (5) días de producida. Sólo una vez cumplidos estos requisitos la Empresa reconocerá a los mismos en el carácter de tales, en el número establecido por el Decreto N° 969/66.

Serán atribuciones de los delegados gremiales:

- Representar en forma directa a la Organización Gremial ante la Empresa en el lugar de trabajo, atendiendo consultas y asesorando a sus compañeros afiliados; cuando realice estas funciones cumplirá con las tareas normales propias de su especialidad. Cuando sea necesaria la presencia del delegado, por la urgencia del problema, éste podrá suspender sus tareas, previa comunicación al superior inmediato;

b) Cuando el delegado entienda que una orden impartida por un superior infringe alguna disposición del presente Estatuto, podrá apersonarse al Jefe exponiéndole su punto de vista en busca de la solución que estime adecuada. Cuando no se llegue a un acuerdo, el Jefe lo comunicará al superior que corresponda y el delegado a su sindicato.

c) Los delegados no podrán ser sancionados por actos relativos al ejercicio de sus funciones gremiales. Si un superior entendiera que el delegado no está encuadrado en sus derechos, elevará el correspondiente informe y la Dirección de Recursos Humanos, lo considerará con las autoridades de la Organización Gremial. Los delegados generales y delegados de sección acreditarán su identidad con la sola presentación de la credencial otorgada por la Organización Gremial.

Art. 65. — La Empresa acordará permiso gremial con goce de haberes, en los siguientes casos, circunstancias y por los lapsos que se indican:

- Permanente a la máxima autoridad representativa de la asociación profesional;
- Hasta un máximo de cinco (5) días cada vez y hasta dos (2) veces al año, deducidos los viajes, a los integrantes del Consejo Directivo Central y/o Asambleas Extraordinarias y a los representantes gremiales concurrentes a las Asambleas Ordinarias que se desarrollen con arreglo a las disposiciones estatutarias de las entidades agrupantes;
- Durante el tiempo en el cual se desarrollaren las discusiones, a los integrantes de Comisiones Paritarias, en un número máximo de cinco (5);
- En las oportunidades en que deba reunirse la Comisión Central de Reclamaciones y por el tiempo de las deliberaciones, a sus integrantes.

Toda otra actividad gremial que significase la no concurrencia del representante a la prestación de sus servicios, ya se trate de circunstancias distintas a las señaladas precedentemente o por prolongación de las que allí se indican, podrán ser acordadas por la Empresa, sin goce de haberes, de acuerdo con lo prescripto en la Ley N° 14.455 y dentro del límite numérico fijado por el Decreto N° 969/66.

Art. 66. — La Empresa descontará del sueldo la cuota societaria del personal afiliado a las Organizaciones Gremiales y mensualmente las remitirá a las mismas con sujeción al artículo 33 de la Ley N° 14.455.

Art. 70. — En la interpretación del presente Estatuto y la consideración de los problemas surgidos de su aplicación, que plantee el personal, actuará la Comisión Central de Reclamaciones que estará integrada por seis (6) miembros titulares, tres (3) de la Empresa y tres (3) de la Organización Gremial, debiendo nombrar las partes tres (3) miembros suplentes.

Esta Comisión se ajustará a las condiciones que fija el artículo 14 de la Ley N° 14.250 y su reglamentación y tendrá asiento en la Capital Federal.

Art. 71. — La Comisión Central de Reclamaciones determinará sobre todas aquellas situaciones que se presenten y no estén expresamente determinadas en este Estatuto, en cuyo caso sus resoluciones tendrán los efectos del presente, funcionando en un todo de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley N° 14.250.

Art. 73. — La Empresa abonará el sueldo anual complementario de conformidad con las normas legales vigentes.

Art. 74. — El personal cuyos haberes excedan los que les corresponda de acuerdo con la escala de salarios, quedará estacionado en su actual retribución hasta que alcance los términos para superarlos.

Art. 77. — Encuadre de Personal:

Categoría "a" — Jefe de central de 5ta.

Funciones similares.

Categoría "b" — Jefe de central de 4ta.

Funciones similares.

Categoría "c" — Mayordomo.

Funciones similares.

Categoría "d" — Jefe Relevante de centrales.

Funciones similares.

Categoría "e" —

Categoría "f" — Encargado. Depósito: Arca Este; Conservación Edificios; Colegiales; Hidalgo; Lanús; Monte Chingolo; Papellera; Villa Lugano.

Subalmacenes: Zona Centro; Este; Norte; Oeste y Sur (División Central); La Plata y Transportes (Distrito Iro.); Suburbios Norte; Oeste; Sur.

Funciones similares.

Categoría "g" — Encargado. Depósito: Expedición; Planta Exterior; Plantel Interior y Varios del Sector Depósito de la Sección Almacenes; Recepción.

Funciones similares.

Categoría "h" — Dibujante Principal de Ira.

Encargado: Asignaciones; Sección Asignaciones; División Central y La Plata; Fichero; Sección Asignaciones; Hojas de Corte; Sección Asignaciones; Observaciones (División Central).

Funciones similares.
 Categoría "i" — Intendente.
 Funciones similares.
 Categoría "j" — Despachante Principal de Aduana.
 Encargado: Depósito (Centro de Capacitación); Revisadores Guardahilos División Sur en Zonas de 2da.
 2do. Jefe de Asignaciones.
 Sobrestante Especializado.
 Subencargado: Conservación Teletipos.
 Técnico de 4ta.
 Traductor Técnico Especializado.
 Verificador Especializa
 Funciones similares.
 Categoría "k" — Aceptador de 1ra.
 Encargado: Electricista en central de 1ra.; Reproducciones y copias (Rotaprint y Heliografía); Revisor Guardahilos (Reparación Líneas); Revisor Guardahilos en Subzona División Central y Zonas de 1ra. (División Sur); Turno Concentración Este.
 Jefe de Mesa de Prueba de 2da.
 2do. Jefe de central de 1ra.
 Subencargado de Dibujantes.
 Supervisor de Transportes: División Central; Flota Automotor.
 Técnico Reparador de Máquinas de Oficina (Sección Ingresos).
 Funciones similares.
 Categoría "l" — Encargado de Turno de 1ra.
 Jefe de central de 2da.
 Funciones similares.
 Categoría "m" — Encargado: Archivo (Dirección de Ingeniería y Construcciones); Electricista de Repetidora y Carrier Equipo Discado Larga Distancia - Buenos Aires; Instalación de Equipos de Comunicación Obras, Talleres y Construcción; Oficina General (Instalación y Conservación Especial de Equipos); Registro y Archivo de Planos (Dibujos); Revisadores de Centrales Privadas; Sección Instalación y Conservación Preventiva de Centrales Privadas; Secretaría de Distrito; Taquidactilógrafas (Dirección de Ingeniería y Construcciones); Zona de 2da.
 Jefe: Asignaciones (División Central y Sur); Electricista en Centrales de 2da.; Garajes (División Central); Observación del Servicio en las Divisiones.
 Inspector de Transmisión (División Sur).
 Sobrestante Principal.
 Funciones similares.
 Categoría "n" — Aceptador Especializado.
 Encargado: Conservación Teletipos; Sector de Luz y Fuerza (Zona Conservación); Taller de Batería.
 Jefe de Mesa de Prueba de 1ra.
 Supervisor de Transporte (División Sur).
 Técnico de 3ra.
 Verificador Principal.
 Funciones similares.
 Categoría "ñ" — Jefe: Central de 1ra.
 Electricista de Central de 1ra.
 Revisadores Guardahilos; División Central y Zona de 1ra.
 Subinspector (Direcciones).
 Funciones similares.
 Categoría "o" — Aceptador Principal, Asistente Social.
 Encargado: Dibujantes; General de Depósitos; Oficina General y Asignaciones en Zonas de Conservación; Oficina General en Zonas de 2da. (Construcción o Conservación); Sección; Taller de Fuerza; Zona de 1ra.
 Gestor (Dirección de Asuntos Jurídicos).
 Habilitado Pagador.
 Jefe: Electricista de Repetidora y Carrier (Aodrogué); Instalaciones; Obra (Talleres y Construcción); Revisadores Centrales Privadas; Servicio Nocturno; Transporte (División Central)
 2do. Jefe: Buenos Aires - Larga Distancia (Plantel); Concentración Este.
 Secretaria de 1ra.
 Técnico de 2da.
 Funciones similares.
 Categoría "p" — Jefe: Electricista de Subzona (División Sur); Reparaciones de Zonas de 2da.
 Funciones similares.
 Categoría "q" — Encargado: Oficina General en Zonas de 1ra. (Construcción o Conservación).
 Funciones similares.
 Categoría "r" — Encargado: Aceptación y Conservación Especial de Equipos.
 Inspector Conservación Teletipos.
 Jefe: Electricista Subzona (División Central); Reparaciones en Zonas de 1ra. y Subzonas (División Central).
 2do. Jefe: Larga Distancia; Oficina de Guardia.
 Subinspector (Gerencia de Control).
 Supervisor: Instalación y Conservación Preventiva de Centrales Privadas; Instalación y Conservación Especial de Equipos, Sección Radio y Transmisión.
 Técnico de 1ra.
 Funciones similares".

Art. 3º — Incorpóranse al complejo normativo indicado en los artículos precentes, las nuevas disposiciones siguientes:

Artículo 78

La Empresa podrá efectuar el recuadrado de personal, no pudiendo significar ello rebaja de sueldo.

Artículo 79

Las disposiciones de este Régimen sustituyen a las vigentes para las categorías y funciones que involucra el presente, emergentes de anteriores convenciones.

Art. 4º — Sustitúyese el Régimen de Faltas y el Régimen de Licencias que integran la Convención Colectiva de Trabajo homologada bajo el Nº 27/66, por el nuevo texto que constituye el Anexo I de la presente.

Art. 5º — La Secretaría de Estado de Trabajo procederá al ordenamiento estableciendo las debidas concordancias, compilación y registro del nuevo texto.

Art. 6º — Comuníquese, publíquese, dese a la Dirección Nacional del Registro Oficial y archívese.

ONGANIA.

Luis M. Gotelli.

REGIMEN DE FALTAS

CAPITULO I

PARTE GENERAL

Artículo 1º — Las disposiciones de este Régimen se aplicarán al personal estable de la Empresa que resulte responsable de faltas o delitos debidamente comprobados en base a las constancias acumuladas en los expedientes o actuaciones respectivas.

Artículo 2º — Serán faltas para este Régimen aquellas acciones u omisiones que se describen en el capítulo II del presente, cuyo enunciado no es taxativo, y todas aquellas conductas que signifiquen violación de las normas generales, penales o laborales o reglamentos y rutinas aplicables en la Empresa que de alguna forma lesionen o dañen el acatamiento debido, el mutuo respeto, las buenas costumbres y/o el patrimonio o prestigio de la Empresa.

Artículo 3º — Las sanciones se dispondrán en forma inmediata ante la comprobación fehaciente e inequívoca de una transgresión o como consecuencia de la sustanciación de un sumario preventivo en los supuestos en que existieran cuestiones de hecho controvertidas.

Artículo 4º — Las medidas disciplinarias a aplicarse serán preventivas o de sanción:

- 1º Las medidas preventivas serán de aplicación en los casos de transgresión que, por su levedad, no lleguen a ser sancionables por expresas disposiciones de este Régimen y tendrán como única finalidad posibilitar la continuación del imputado. Se registrarán en la Foja de Servicios al solo efecto de establecer reincidencias o reiteraciones y son las siguientes, según su importancia:
 - a) Recomendación de mayor cuidado, por faltas muy leves;
 - b) Llamado de atención, por faltas leves o reincidencias en faltas muy leves;
 - c) Apercibimiento, cuando la naturaleza de la falta o la acumulación de reincidencia o reiteraciones de faltas leves haga necesario prevenir al causante que será pasible de medidas de sanción ante la comisión de un nuevo hecho similar.
- 2º Las medidas de sanción revisten carácter punitivo y se graduarán según la gravedad y/o las reincidencias o reiteraciones de las faltas, las que se detallan a continuación, según su orden de importancia:
 - a) Suspensión, que se graduará desde uno (1) hasta treinta (30) días corridos;
 - b) Retrogradación, se dispondrá por faltas cuya naturaleza determine una inhabilidad para que el trabajador continúe en el desempeño de sus funciones, o en las situaciones expresamente previstas en este Régimen, a raíz de la sucesiva aplicación de sanciones menores. En los casos en que corresponda sancionar con retrogradación a personal que reviste en la categoría inicial se sustituirá dicha medida con inhabilitación para Ascender, la que no podrá exceder el término de cinco (5) años;
 - c) Cesantía, cuando el trabajador resulte responsable de faltas de extrema gravedad;
 - d) Traslado, por el que el trabajador pasará a prestar servicios en otra dependencia, dentro de su misma especialidad, al lugar de asiento más próximo que las posibilidades de la organización de la Empresa lo permitan;
 - e) Cambio de Función, que implica la asignación de tareas distintas a las que desempeñaba el trabajador antes de la sanción, pero manteniendo su categoría y remuneración, siempre que esta medida no sea accesoria de una retrogradación;
 - f) Inhabilitación, que se dispondrá concretando su carácter y duración, la que no podrá exceder el término de cinco (5) años.

Las medidas indicadas en los incisos d), e) y f) podrán aplicarse en forma autónoma o bien como accesorios de los incisos a) y b).

Artículo 5º — Los trabajadores podrán ser suspendidos por las siguientes causas:

- a) Preventivamente, cuando en principio resultan responsables de la Comisión de hechos graves o presuntamente delictivos;
- b) Preventivamente, cuando por cualquier causa sean privados de la libertad por autoridad competente, en términos que impidan su concurrencia al servicio;
- c) Preventivamente, cuando fueran sometidos a proceso penal por motivos que se consideren inconvenientes para el desempeño de sus funciones o incompatibles con las mismas;
- d) Como sanción, cuando se imponga por aplicación del presente Régimen.

2º La sanción dispuesta contra un trabajador que se hallare en uso de licencia, encuadrada dentro del Régimen respectivo, se hará efectiva a partir de la fecha en que le corresponda tomar servicio.

Artículo 6º — El trabajador podrá ser alejado de su función, con adscripción a otra dependencia, cuando la permanencia en su puesto pueda obstaculizar el esclarecimiento de hechos que afectan al servicio o a la organización.

Artículo 7º — El trabajador suspendido preventivamente o alejado del puesto, con sujeción a las disposiciones del inciso a) del párrafo 1º del artículo 5º, tendrá derecho, si no resultare culpable, a percibir los haberes correspondientes al período en que hubiera permanecido fuera de servicio.

Cuando el trabajador esté comprendido en el artículo 5º, incisos b) y c) tendrá el derecho preindicado siempre que su procesamiento o detención se haya originado por denuncia de la Empresa. Cuando esta situación tenga origen en denuncia de terceros, por hechos imputados al trabajador con motivo o en ocasión del servicio corresponderá también el pago de haberes siempre que aquél obtenga la absolución o el sobreseimiento definitivo en la causa incoada o no llegara a ser procesado por falta de mérito para ello, pero en estas circunstancias el inculcado deberá subrogar previamente a la Empresa en la acción resarcitoria pertinente, a fin de que ésta pueda procurar el reintegro de la suma abonada.

2º Cuando un trabajador hubiese sido detenido por autoridad competente o sometido a proceso penal, se dispondrá su inmediato reintegro al servicio a la sola presentación del certificado de libertad por falta de mérito, de no procesamiento, de sobreseimiento provisional o definitivo, o de absolución. Cuando la certificación no se refiera a un pronunciamiento definitivo, el reintegro tendrá carácter provisional.

